



## MITARBEITER PERSONALWESEN (m/w/d)

### Über Cordes

Wir sind ein erfolgreiches Unternehmen in der Massivholzindustrie mit vielfältiger Weiterverarbeitung.

Unser Produktionsprogramm umfasst die Bereiche Hobelware, Konstruktionsvollholz, Brettschicht, Balkenschichtholz u. Massivholzplatten.

**HOLZ IST UNSERE LEIDENSCHAFT.**

### Ihre Aufgaben

- Unterstützung der Personalbuchhaltung hinsichtlich Erstellung u. Abwicklung monatlicher Entgeltabrechnungen
- Erfassung u. Bearbeitung der Stammdaten u. Bearbeitungen der Zeitdaten
- Erledigung von personalrelevanten, administrativen Tätigkeiten im Personalwesen

### Was Sie mitbringen

- eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (mögl. fachspezifisch)
- Begeisterung für den schönsten u. nachhaltigsten Rohstoff der Welt (Holz)
- Zuverlässigkeit, Team- u. Kommunikationsfähigkeit
- eigenverantwortliches sowie sorgfältiges Arbeiten
- persönliches Engagement u. eine schnelle Auffassungsgabe
- ein freundliches u. sympathisches Auftreten

### Was wir bieten

- eine verantwortungsvolle, interessante u. abwechslungsreiche Tätigkeit in einem tollen Team
- einen sicheren Arbeitsplatz in einem zukunftsorientierten sowie erfolgreichen Unternehmen
- ein familiäres Arbeitsklima
- ein leistungsrechtes u. faires Gehalt
- Dienstrad-Leasing

**Wussten Sie, dass wir eine der modernsten Holzproduktionen in Europa haben?**

**Möchten Sie sich bewerben?**

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen entweder via **E-Mail** an: [bewerbung@cordes-holz.de](mailto:bewerbung@cordes-holz.de) oder per **Post** an:  
Cordes GmbH & Co. KG  
z.Hd. Herrn Westphal  
Am Lunedeich 160, 27572 Bremerhaven

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**